



Anmeldung zur Präsentation der Wanderausstellung "Häusliche Gewalt LOSwerden"

Ansprechpartnerin: Frau Sandra Schweiger
E-Mail: wanderausstellung@stmas.bayern.de
Faxantwort: 089 / 1261-2347

Informationen zum Bewerber:

Name der Institution: _____

Anschrift: _____

Ansprechperson /
Verantwortliche bzw. Verantwortlicher: _____

Telefonnummer: dienstlich: _____

mobil: _____

Faxnummer: _____

E-Mail: _____

Wichtig!!! Bitte beachten Sie, dass Ihr Ausstellungsraum mindestens 90 qm groß ist.

- Bei nicht ebenerdigen Veranstaltungsräumen wird ein Lastenaufzug benötigt.
- Die Zeiten der Anlieferung und Abholung werden individuell mit Frau Sandra Schweiger, Referat Öffentlichkeitsarbeit (E-Mail: sandra.schweiger@stmas.bayern.de) vereinbart.
- Bitte tragen Sie dafür Sorge, dass die Ansprechperson zum vereinbarten Zeitpunkt – spätestens aber ab Ankunft des Auf- und Abbaupersonals persönlich anwesend ist und für Fragen zur Verfügung steht. Wartezeiten sind bitte zu vermeiden.
- Die Wanderausstellung wird mit einem 7,5 t LKW inkl. Hebebühne zum Ausstellungsort transportiert. Bitte beachten Sie die Fahrzeugmaße B: 2,45 m / L: 7,00 m / H: 3,40 m. Eine Parkmöglichkeit in der Nähe des Ausstellungsraumes oder auf dem Gelände der Ausstellerin bzw. des Ausstellers muss für die Auf- und Abbaueiten zur Verfügung gestellt werden.



Informationen zur Ausstellung:

Die Ausstellung sollte mind. **vier Wochen** und max. fünf Wochen ausgeliehen werden. Die Wanderausstellung kann nur innerhalb Bayerns zur Verfügung gestellt werden. Wir bitten um Ihr Verständnis.

Ausleihzeitraum
Ggf. Ausweichtermin:

Ggf. Anlass der Ausstellung:

Ausstellungsort (Rathaus, etc.):
Anschrift Ausstellungsort
(falls abweichend zu oben):

Beteiligte Institutionen:
Technische Ansprechperson
Auf- und Abbau (z.B. Hausverwaltung):

Telefonnummer Ansprechperson
Auf- und Abbau:

dienstlich:

mobil:

Welche Veranstaltungen sind
geplant (Eröffnung, Presse, etc.):

Lieferanschrift Ausstellung*:

Parkmöglichkeit**:

* Eine Anlieferung mit 7,5 t LKW in unmittelbarer Nähe ist notwendig
** Parkmöglichkeiten mit 7,5 t LKW in der Nähe des Ausstellungsraums,
zumindest aber auf dem Gelände des Ausstellers während der Aufbauzeit



Begleitmaterial, welches beim Aufbau der Wanderausstellung mitgeliefert wird:

- Es werden verschiedene Informationsmaterialien den Besucherinnen und Besuchern zur Mitnahme bereitgestellt. Das Nachfüllen der Informationsmaterialien muss durch den Veranstalter vor Ort sichergestellt werden. Schreiben Sie uns hierzu gerne eine E-Mail an wanderausstellung@stmas.bayern.de.
- Zwei Kundenstopper, die gerne vor den Ausstellungsräumen aufgestellt werden können.
- Für die Bewerbung der Ausstellung stehen individualisierbare Plakate kostenlos zum Download zur Verfügung: <https://www.stmas.bayern.de/ausstellungen/gewalt/>

Fachliche Begleitung

Die Ausstellung sollte idealerweise durch Fachfrauen vor Ort begleitet werden. Wir empfehlen, bereits im Vorfeld Kooperationspartner wie das Frauenhaus, den Frauennotruf, die Runden Tische gegen Häusliche Gewalt oder ähnliche Einrichtungen aus dem regionalen Umfeld zu beteiligen.

Kosten & Transport

Die Kosten für Transport, Auf- und Abbau innerhalb Bayerns sowie das Informationsmaterial zur Ausstellung werden vom Bayerischen Staatsministerium für Familie, Arbeit und Soziales übernommen.

Datum

rechtsverbindliche Unterschrift/Stempel